

# Azubi Kaufmann für Büromanagement (m/w/d) (Ausbildung / Duales Studium | Kaltenkirchen)

## Dein Arbeits- und Ausbildungsbereich:

- Du erwirbst in diesem Ausbildungsberuf Fähigkeiten und Kenntnisse, die in nahezu jeder Branche gebraucht werden.
- Im Verlauf deiner Ausbildung wirkst Du in folgenden Arbeitsbereichen mit:
- Mitwirkung in den hochgradig digitalisierten Verwaltungsabläufen
- Unterstützung der Finanzbuchhaltung einschließlich Erfassung und Bearbeitung der Eingangsrechnungen
- Mitarbeit im Marketing sowie im Vertriebsinnendienst, u.a. Mitwirkung bei der Organisation und Ausführung von Kundenaktionen und Events
- Dauer 3 Jahre mit wechselnden Praxis- und Berufsschulphasen.

## Das solltest Du mitbringen:

- Realschulabschluss oder (Fach-) Hochschulreife
- Sprachliche und schriftliche Fähigkeiten sowie Flexibilität
- Grundlagenkenntnisse im privaten Umgang mit dem PC
- Ein hohes Maß an Neugierde, Spaß am Umgang mit Menschen sowie überdurchschnittliche Lernbereitschaft.

## Das bieten wir:

- Gute Unternehmenskultur mit kurzen Entscheidungswegen und jede Menge Spaß bei der Arbeit
- Persönliche Betreuung während der gesamten Ausbildungszeit
- Bei guter Leistung Übernahme in eine Festanstellung
- Sicherer Ausbildungsplatz mit guten Zukunftsaussichten, günstiger Verkehrsanbindung, modernster Technologie und IT-Infrastruktur
- Vielfältige Sozialleistungen schon in der Ausbildung, wie z.B. vermögenswirksame Leistungen, ÖPNV-Zuschüsse, freie Getränke u.v.m.

## Wer sind wir?

Wir sind ein hochspezialisierter Anbieter von Software für Finanzbuchhaltung, Rechnungswesen und Controlling, der in Kaltenkirchen vor den Toren Hamburgs angesiedelt ist. Seit der Gründung 1993 hat sich unser Unternehmen kontinuierlich weiterentwickelt und gehört heute mit über 1.400 namhaften Kunden zur Unternehmensgruppe des Technologieführers Scopevisio AG.

**Ansprechpartner:** Torsten Friedrich-von Ahnen ([karriere@fibunet.de](mailto:karriere@fibunet.de))

<b>Anforderungen (Kenntnisse, Erfahrung)</b>	siehe Stellenprofil
<b>Anstellungsort</b>	24568 Kaltenkirchen, Deutschland
<b>Tätigkeitsfeld</b>	Administration
<b>Anstellungsart</b>	Ausbildung / Duales Studium

**Karrierestufe**

Auszubildende:r

*Die Webversion dieses Stellenangebotes finden Sie unter:  
<https://www.pressebox.de/w/JO-LLR-AA1>*