

Projektmanagement in der öffentlichen Verwaltung - mit aktuellen digitalen Werkzeugen



In der öffentlichen Verwaltung werden zahlreiche unterschiedlichste Projekte durchgeführt. Nur wenige Mitarbeitende haben Kenntnisse in Projektmanagement, sondern treiben die Dinge so voran, wie man es schon immer gemacht hat. Heute gibt es eine Reihe von sehr guten und erschwinglichen Software-Werkzeugen, die ein gutes Projektmanagement unterstützen.

Projektmanagement in der öffentlichen Verwaltung

In der Verwaltung werden permanent Aufgaben erledigt, die Projektcharakter haben. Gleichwohl gibt es hierzu viele Methoden und Hilfen, die das Management von Projekten einfacher und schneller machen. Durch eine gute Strukturierung und Vorbereitung kann im Projektverlauf Zeit gespart werden und die Qualität verbessert werden. Gerade auch die Transparenz gegenüber den Projektteilnehmer*innen, aber im öffentlichen Bereich auch gegenüber Gremien oder den Bürger*innen kann so deutlich erhöht werden.

Der Einsatz von digitalen Werkzeugen bietet weitere interessante Möglichkeiten.

Das erwartet Sie

- Definition von Projekt und Projektmanagement
- Anwendungsfelder des Projektmanagement
- Klassisches Projektmanagement / Agilität
- SCRUM
- Phasen des Projektmanagements

- Digitale Werkzeuge mit Anwendungsbeispielen
- Projektmanagement und öffentliche Verwaltung
- Übungen

Das bringt Sie weiter

Fachliche Kompetenzen

- Sie kennen die Grundlagen des Projektmanagements
- Sie haben ein Verständnis für klassisches Projektmanagement, aber auch die Welt des agilen Projektmanagements
- Sie kennen digitale Werkzeuge des Projektmanagements, die Ihnen den Arbeitsalltag deutlich vereinfachen

Methodenkompetenzen

- Sie können die Methoden des Projektmanagements besser anwenden

Vorteile der Kehler Akademie e.V.

- **Hoher Praxisbezug:** Unsere Dozierenden zeichnen sich durch einen hohen Praxisbezug aus und bereichern den Input durch passende Fallbeispiele aus der Praxis.
- **Hochwertiges Zertifikat:** Sie erhalten ein in der Praxis anerkanntes Zertifikat für die erworbene Zusatzqualifikation und als Nachweis für Ihre persönliche Personalentwicklung
- **Teil eines Expertennetzwerk:** Sie sind nach erfolgreichem Abschluss der Fortbildung ohne Zusatzkosten Teil eines geschlossenen Expertennetzwerkes, das sich durch gegenseitige Unterstützung auszeichnet.
- **Maßgeschneidert für Ihre Anforderungen:** Mit unseren von praxiserfahrenen Expert*innen gestalteten Fort- und Weiterbildungen erhalten Sie die passendsten Inhalte, die aktuell am Markt angeboten werden.
- **Professionelle Unterlagen:** Alle Schulungsunterlagen werden Ihnen zur Verfügung gestellt.
- **Flexibilität und Zielgruppenorientierung:** Sie bringen aktuelle Fälle und Aufgaben aus der Praxis mit. Diese integrieren wir und gehen auf Ihre individuellen Bedürfnisse und Erwartungen ein.
- **Wertschätzung und Menschlichkeit:** Wir wissen was Sie täglich leisten und bieten Ihnen ein angenehmes und wertschätzendes Miteinander.

Wer profitiert von dem Angebot?

- Alle Mitarbeitenden der öffentlichen Verwaltung, die Projekte verantworten und / oder betreuen
- Mitarbeitende, die digitale Techniken zur Arbeitserleichterung kennen lernen möchten
- für Fach- und Führungskräfte geeignet

Beginn:

Dienstag, 14. November 2023, 09:30 Uhr

Ende:

Dienstag, 14. November 2023, 17:00 Uhr

Veranstaltungsort:

Kinzigallee 1
77694 Kehl
Deutschland

Website & Anmeldung:

Email michaela.kientz@kebler-akademie.de

<https://www.kebler-akademie.de/projektmanagement-in-der-oeffentlichen-verwaltung>