



Einführung des  
Ratsinformationssystems

„Session“

der **SOMACOS GmbH & Co. KG**

# Laubach - das Tor zum Vogelsberg

## Natur, Kultur und Tradition – Attribute der Residenzstadt Laubach

9.941 Einwohner		Großgemeinde Laubach
davon	4.280 Einwohner	- Kerngemeinde Laubach
	739 Einwohner	- Stadtteil Münster
	952 Einwohner	- Stadtteil Wetterfeld
	809 Einwohner	- Stadtteil Lauter
	828 Einwohner	- Stadtteil Freientseen
	756 Einwohner	- Stadtteil Gonterskirchen
	837 Einwohner	- Stadtteil Ruppertsburg
	387 Einwohner	- Stadtteil Röthges
	353 Einwohner	- Stadtteil Altenhain



**Fachdienst städtische Gremien**  
Frau Trapp

# Gremien der Stadt Laubach

- **Magistrat (9 ehrenamtliche Stadträte)**
  
- **Stadtverordnetenversammlung (37 Stadtverordnete)**
  - SPD-Fraktion - 11 Sitze
  - CDU-Fraktion - 10 Sitze
  - Fraktion der Freien Wähler - 10 Sitze
  - Bündnis 90/Die Grünen - 3 Sitze
  - FDP-Fraktion - 2 Sitze
  - Bürger für Laubach - 1 Sitz



**Fachdienst städtische Gremien**  
Frau Trapp

- **3 Ausschüsse**

Jugend-, Sport-, Kultur und Sozialausschuss

Umwelt-, Bau-, Planungs- und Verkehrsausschuss

Haupt- und Finanzausschuss

(jeweils 7 Mitglieder)

- **9 Ortsbeiräte**

Laubach - Lauter - Ruppertsburg

Münster - Freienseen - Röthges

Wetterfeld - Gonterskirchen - Altenhain

(jeweils 9 Mitglieder)

- **Kinder- und Jugendbeirat (11 Mitglieder)**



**Fachdienst städtische Gremien**

Frau Trapp

# EDV-Struktur der Stadt Laubach

## Hauptverwaltung im Rathaus:

eine 2 MBit-Standleitung zur ekom 21  
38 PC`s und 5 Drucker im Netzwerk (10/100 MBit)  
3 Server

## Eingesetzte Server-Betriebssysteme:

Windows 2000, Windows 2003 in 2000er Domäne

## Eingesetzte Client-Betriebssysteme:

Windows XP SP3



**Fachdienst städtische Gremien**  
Frau Trapp

# Ausgangssituation

- Erstellung der Vorlagen durch die Kolleginnen und Kollegen in den jeweiligen Ämtern bzw. Abteilungen über Word
- Sitzungsbearbeitung durch das Hauptamt über Word  
Magistrat  
Stadtverordnetenversammlung  
Ausschüsse
- Sitzungsbearbeitung durch die einzelnen Ortsvorsteher  
(für den jeweiligen Stadtteil)
- jährliche Sitzungsgeldbearbeitung durchs Hauptamt über Word bzw. Excel
- keine Recherchemöglichkeiten



**Fachdienst städtische Gremien**  
Frau Trapp

# Zielsetzung

- Einheitliche und zeitgemäße Abwicklung des Sitzungsdienstes
- Unkomplizierte und zeitnahe Abrechnung und Auszahlung der Sitzungsgelder
- Recherchemöglichkeiten für Mandatsträger
- Transparenz



**Fachdienst städtische Gremien**  
Frau Trapp

# Projektablauf

**Anfang 2004**

- **Kennenlernen des Programms im Rahmen einer Präsentation**
  - Im März die Entscheidung fürs Sitzungsdienstprogramm „Session“

**22./23.06.2004**

- **Teilnahme mit 3 Personen am Anwendertreffen in Hohenroda (in den folgenden Jahren, jährliche Teilnahme durch 2 Personen)**

**03.05.2004**

- **Beschluss des Magistrates für 5 Lizenzen, Schulungskosten und Softwarepflegevertrag (Stufe 2) für die Installation der Module Session Sitzungsdienst, Sitzungsgeld, SessionNet und Listen**



**Fachdienst städtische Gremien**  
Frau Trapp

# Projektablauf

- 13.05.2004
  - Installation Session Sitzungsdienst, Listen und Sitzungsgeld durch die damalige Supporterin, Frau Mandy Straube
- 02.06.2004
  - Schulung der Mitarbeiter/innen durch Frau Straube
- 01.07.2004
  - Anpassung der Dokumente und Vergabe von Rollen und Rechten im Hause durch Frau Straube
- Januar 2005
  - Beginn des Echtbetriebes mit Session
- 27.01.2005
  - Einrichtung Sitzungsgeld durch den neuen Supporter, Herrn Stefan Kaspari
- 21.07.2005
  - Installation von SessionNet durch Herrn Kaspari



**Fachdienst städtische Gremien**  
Frau Trapp

## Projekttablauf

2006

- Beginn des Echtbetriebes mit SessionNet (Ratsinfo und Bürgerinfo)

01.11.2006

- Umstellung auf Pflegestufe 3 (zusätzl. Fernwartung)

seit 01.06.2009

- neuer Supporter, Herr Thorsten Schlösser



**Fachdienst städtische Gremien**  
Frau Trapp

# Erfahrungen mit Somacos

- von Anfang an gute Präsentation des Programms, dadurch auch unsere Überzeugung zum Einsatz
- kompetente Organisationsgespräche und gute Projektabwicklung sowie Schulung der Mitarbeiter/innen
- gute Erfahrungen mit den Hotlinemitarbeitern
- regelmäßige Schulungsangebote sowie das jährlich stattfindende und beliebte Anwendertreffen
- permanente Weiterentwicklung des Programms unter Berücksichtigung individueller Kundenwünsche



**Fachdienst städtische Gremien**  
Frau Trapp

## Zukünftig geplante Projekte

- Einführung der Beschlusskontrolle
- Abwicklung weiterer Gremien mit Session  
z. B. Stadtwaldstiftung bzw. Vorstandssitzungen der GmbH
- evtl. Update Mandatos ab Kommunalwahl 2011



**Fachdienst städtische Gremien**  
Frau Trapp

# Fazit

**Entscheidung für den Einsatz von**

**Session / SessionNet ect.**

**war richtig.**

**Wir würden uns heute wieder dazu entscheiden !**



**Fachdienst städtische Gremien**  
Frau Trapp

# Ihre Fragen...

Magistrat der Stadt Laubach

Friedrichstraße 11

35321 Laubach

Ansprechpartnerin: Frau Anneliese Trapp

Fachdienst: städtische Gremien

Tel.: 06405-921 311

E-Mail: [a.trapp@laubach-online.de](mailto:a.trapp@laubach-online.de)



**Fachdienst städtische Gremien**

Frau Trapp